

Согласовано  
Общее собрание работников



Утверждаю:

Заведующий МДОУ

«Детский сад № 17» д. Дербишева

д. Дербишева

З.Р.Фазылова.

18.03.24 № 28

## **Программа "Нулевой травматизм"**

**в муниципальном дошкольном  
образовательном учреждении**

**«Детский сад № 17» д. Дербишева**

**на 2023- 2024 учебный год**

## **Программа «Нулевой травматизм» на 2023-2024 год**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) разработана в целях создания безопасных условий и охраны труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников.

1.2. Программа ориентирована на «золотые правила» концепции «нулевого травматизма»:

- выявлять угрозы - контролировать риски;
- определять цели - разрабатывать программы;
- создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации;
- обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах;
- повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки;
- инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия.

1.3. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

### **2. Цели Программы.**

2.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Переход от реагирования на страховые случаи к управлению рисками повреждения здоровья работников.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

### **3. Задачи Программы.**

3.1. Внедрение системы управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков и несчастных случаев.

### **4. Основные принципы Программы**

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей подразделений и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Учёт мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценке и управлении рисками на производстве.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4.6. Внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты.

### **5. Основные направления Программы.**

5.1. Создание и организация работы комитета (комиссии) по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

5.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.3. Проведение специальной оценки условий труда.

5.4. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и

- (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 5.6. Проведение дней охраны труда, месячников по охране труда, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
- 5.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 5.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 5.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
- 5.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 5.11. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 5.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 5.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 5.14. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранения здоровья.
- 5.15. План мероприятий по охране труда, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в (Приложении 1).

**Перечень МЕРОПРИЯТИЙ**  
по реализации программы «Нулевой травматизм» на 2023 – 2024 г.

| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственные исполнители         | Срок исполнения                                  |
|-------|---|-----------------------------------|--|
| 1     | Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации  | Заведующий<br>Комиссия по ОТ      | Ежегодно   |
| 2     | Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)  | ответственный по ОТ               | ежегодно   |
| 3     | Составление перечня имеющихся НПА по охране труда   | ответственный по ОТ               | 2023   |
| 4     | Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда   | Ответственный по ОТ               | 2024   |
| 5     | Приобретение НПА по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)   | Заведующий                        | ежегодно   |
| 6     | Организация совещаний по охране труда   | Заведующий<br>ответственный по ОТ | В соответствии с планом работы учреждения        |
| 7     | Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда   | Заведующий<br>ответственный по ОТ | Постоянно  |
| 8     | Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма | Заведующий<br>ответственный по ОТ | Ежегодно   |
| 9     | Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах  | Комиссия по охране труда          | Согласно плану работы                            |
| 10    | Оборудование уголка по охране труда   | Уполномоченный по ОТ              | По мере финансирования                           |
| 11    | Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей подразделений  | Заведующий                        | По мере необходимости                            |
| 12    | Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний                     | Заведующий<br>ответственный по ОТ | По согласованию с Фондом социального страхования |

|    |  |                                      |                           |
|----|--|--------------------------------------|---------------------------|
| 13 | Обучение по охране труда   | Комиссия по охране труда             | Ежегодно                  |
| 14 | Проведение вводного инструктажа  | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | При поступлении на работу |
| 15 | Проведение первичного инструктажа на рабочем месте   | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | При поступлении на работу |
| 16 | Проведение повторного инструктажа  | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | В соответствии с графиком |
| 17 | Проведение внепланового инструктажа  | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | По мере необходимости     |
| 18 | Проведение целевого инструктажа  | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | По мере необходимости     |
| 19 | Разработка мероприятий, направленных на снижение количества микротравм и предотвращение более тяжелых случаев  | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | ежегодно                  |
| 21 | Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | 1 раз в 3 года            |
| 22 | Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда  | Заведующий<br>Ответственный по ОТ    | Ежегодно                  |
| 23 | Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)  | Заведующий хозяйством                | По мере финансирования    |
| 24 | Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности  | Заведующий                           | По мере финансирования    |
| 25 | Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ   | Заведующий хозяйством                | Постоянно                 |
| 26 | Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья, в том числе мероприятий по внедрению  | Ответственный за ОТ и ТБ воспитатель |                           |

|    |  |                          |                                 |
|----|--|--------------------------|---------------------------------|
|    | Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО),   |                          |                                 |
| 27 | добровольная вакцинация работников от гриппа   | Заведующий               | ежегодно                        |
| 28 | Контроль за обязательным применением работниками СИЗ   | Заведующий хозяйством    | Постоянно                       |
| 29 | Медицинские осмотры (обследования) работников  | Заведующий               | Ежегодно по графику             |
| 31 | Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров   | Заведующий               | Ежегодно                        |
| 32 | Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам                                      | Заведующий               | Ежегодно                        |
| 34 | Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр   | Заведующий               | Ежегодно                        |
| 35 | Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников  | Заведующий               | Ежегодно                        |
| 36 | Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров                          | Заведующий хозяйством    | Ежегодно                        |
| 37 | Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения   | Заведующий               | По окончании медосмотра         |
| 38 | Проведение специальной оценки условий труда  | Заведующий               | по мере необходимости           |
| 39 | Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда   | Комиссия по охране труда | В соответствии с рекомендациями |
| 40 | Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков   | Заведующий               | Ежегодно                        |
| 44 | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами | Завхоз                   | Постоянно                       |
| 45 | разработка планов подготовки зданий и сооружений к осенне-зимнему периоду  | завхоз                   |                                 |

|    |   |                              |                        |
|----|---|------------------------------|------------------------|
| 46 | Обеспечение медицинского кабинета укомплектованными наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой доврачебной помощи  | Завхоз                       | Постоянно              |
| 47 | Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.) | Завхоз                       | Постоянно              |
| 48 | Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря   | Заведующий                   | По мере финансирования |
| 50 | Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда  | Заведующий<br>Комиссия по ОТ | Постоянно              |